

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
โรงพยาบาลนากลาง อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

จัดทำโดย  
งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป  
โรงพยาบาลนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

## สารบัญ

คำนำ	หน้า
บทนำ	ข
หลักการและเหตุผล	๑
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๒
การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๕
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด	๗
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๗
แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๘

## คำนำ

โรงพยาบาลนากลาง อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการสูงสุด และสามารถนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

ผู้จัดทำ  
งานพัสดุ

๒

## บทนำ

โรงพยาบาลนากลาง อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู ได้จัดทำรายการการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปพัฒนาและปรับปรุงขั้นตอนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป และให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment –ITA)

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาและอุปสรรค ข้อจำกัด การประหยัดงบประมาณ และแนวทางในการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำไปใช้ประโยชน์และทำความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกันในการดำเนินงานต่อไป

งานพัสดุ โรงพยาบาลกลาง ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติ คณะรัฐมนตรีกำหนด รวมไปถึงทราบผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ และสามารถทราบถึงปัญหาและอุปสรรคเพื่อนำมาวิเคราะห์ใช้ปรับปรุงในการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและ ตรวจสอบได้ ภายใต้ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment –ITA)

## ๑. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุ โรงพยาบาลกลาง เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทางด้านครุภัณฑ์/ สิ่งก่อสร้าง วัสดุทั่วไป วัสดุการแพทย์บางรายการที่ไม่อยู่ในบัญชีคลังวัสดุการแพทย์ งานจ้างเหมา ในทุกวิธีการ จัดซื้อ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข และตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment –ITA)

ดังนั้น งานพัสดุ โรงพยาบาลกลาง จึงดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒.๒ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment –ITA)
- ๒.๓ เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณถัดไป

## ๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๓.๑ งานพัสดุ โรงพยาบาลกลาง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด
- ๓.๒ งานพัสดุ โรงพยาบาลกลาง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับหลักการ คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ และป้องกันการทุจริต ก่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ
- ๓.๓ งานพัสดุ โรงพยาบาลกลาง สามารถนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของ ปีงบประมาณถัดไปได้

## รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

งานพัสดุ โรงพยาบาลนากลาง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี และเงินนอกเงินประมาณ (เงินบำรุง) ทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย ผลการวิเคราะห์เชิง ปริมาณ ปัญหาและอุปสรรค ข้อจำกัด การประหยัดงบประมาณ และแนวทางในการปรับปรุงเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โรงพยาบาลนากลาง (คลังพัสดุทั่วไป) ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑.๑.๑ คลังพัสดุทั่วไป โรงพยาบาลนากลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำแนก ตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน โครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ (บาท)	จำนวนเงิน ตาม สัญญา/ข้อตกลง (บาท)	ผลต่าง +/-
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	๒	๒,๓๒๐,๗๕๒.๐๐	๑,๙๙๐,๘๐๐.๐๐	๓๒๙,๙๕๒.๐๐
วิธีคัดเลือก	-	-	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๘๔๔	๒๐,๑๐๘,๔๑๕.๖๖	๒๐,๐๔๙,๗๔๕.๕๐	๕๘,๖๗๐.๑๖
รวมทั้งสิ้น	๘๔๖	๒๒,๔๒๙,๑๖๗.๖๖	๒๒,๐๔๐,๕๔๕.๕๐	๓๘๘,๖๒๒.๑๖

จากตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อวัสดุในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ งานพัสดุ โรงพยาบาลนากลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๘๔๖ โครงการ สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๓๘๘,๖๒๒.๑๖

๑.๑.๒ คลังพัสดุทั่วไป โรงพยาบาลนากลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำแนก ตามงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ตารางที่ ๒ แสดงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

งบประมาณ	จำนวน โครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ (บาท)	จำนวนเงิน ตามสัญญา/ ข้อตกลง (บาท)	ผลต่าง +/-
เงินบำรุง	๗๑๘	๑๓,๑๘๖,๒๔๑.๕๐	๑๒,๘๕๖,๒๘๙.๕๐	๓๒๙,๙๕๒.๐๐
งบค่าเสื่อม	๓๑	๔,๗๙๒,๐๘๘.๐๐	๔,๗๕๙,๕๘๘.๐๐	๓๒,๕๐๐.๐๐
เงินบริจาค	๙๗	๔,๔๕๐,๘๓๘.๑๖	๔,๔๒๔,๖๖๘.๐๐	๒๖,๑๗๐.๑๖
รวมทั้งสิ้น	๘๔๖	๒๒,๔๒๙,๑๖๗.๖๖	๒๒,๐๔๐,๕๔๕.๐๐	๓๘๘,๖๒๒.๑๖

๑.๑.๓ ได้รับจัดสรรตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุตามแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และมีการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ตารางที่ ๓ แสดงผลการดำเนินงานการจัดซื้อวัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ประเภทรายการ	แผนการจัดซื้อวัสดุ	ผลการจัดซื้อวัสดุ	ผลต่าง +/-
วัสดุสำนักงาน	๙๓๘,๕๖๑.๒๐	๘๐๐,๔๖๑	๑๓๘,๑๐๐.๒๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๖๑๘,๕๑๗.๔๔	๖๒๙,๑๒๐.๙๐	-๑๐,๖๐๓.๔๖
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๔๕,๙๗๘	๑๖๑,๔๖๕	-๑๑,๐๑๐.๕๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๙๓,๖๘๓.๒๘	๓๐๙,๙๐๑	-๑๖๒๑๗.๗๒
วัสดุงานบ้านงานครัว	๙๘๖,๒๔๔.๑๖	๒,๕๕๒,๔๕๑.๖๑	๑,๕๖๖,๒๐๗.๔๕
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๐	๑๗๘,๗๕๐	-๑๗๘,๗๕๐
วัสดุก่อสร้าง	๓๑๕,๘๗๙.๘๔	๑๓๐,๐๗๑	๑๘๕,๘๐๘.๘๔
วัสดุอื่น (เกษตร)	๗๙๒	๓,๔๙๕	-๒๗๐๓
วัสดุการแพทย์อื่น	๑๖๔๙๐๒.๑๒	๑,๑๙๓,๗๙๕	-๑,๐๒๘,๘๙๒.๘๘
วัสดุอื่น (บริโภค)	๐	๒,๖๐๐	-๒๖๐๐
รวม	๓,๓๖๔,๕๕๘.๐๔	๕,๙๖๒,๑๑๐.๖๑	-๒,๕๙๗,๕๕๒.๕๗

จากตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อวัสดุในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีบางรายการไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อ คือรายการวัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง และวัสดุการแพทย์อื่น เนื่องจาก มีการระบาดของโรคโควิด-๑๙ ในช่วงไตรมาสที่ ๒ ทำให้โรงพยาบาลกลางจะต้องดำเนินการตามแผนการป้องกันและเตรียมความพร้อมด้านการรักษา จึงเป็นเหตุให้การจัดซื้อวัสดุรายการดังกล่าวสูงกว่าแผนที่ได้รับจัดสรรไว้ และมีการใช้เงินบริจาคเพื่อจัดซื้อวัสดุตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคด้วย

๑.๑.๔ ได้รับจัดสรรตามแผนการลงทุนด้วยงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนประจำปี ๒๕๖๔ (งบค่าเสื่อม) แบ่งตามการจัดสรร และได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการลงทุน ดังนี้

ตารางที่ ๔ แสดงผลการดำเนินงานงบประมาณค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปี ๒๕๖๔(ค่าเสื่อม) จำแนกตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร UC (บาท)		จำนวน รายการ ที่ได้รับ การ อนุมัติ	ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว		ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว		
การจัดสรร	(บาท)		จำนวน รายการ	จำนวนเงินตาม งบประมาณ	จำนวน รายการ	จำนวนเงินใช้ไป (เฉพาะงบลงทุน)	เงินคงเหลือจาก รายการที่ ดำเนินการแล้ว
ระดับหน่วยบริการ ๗๐ %	๔,๓๐๕,๖๓๒.๒๓	๔๘	๔๘	๔,๓๐๕,๖๓๒.๒๓	๔๘	๔,๒๓๘,๑๓๒.๒๓	๖๗,๕๐๐.๐๐
ระดับจังหวัด ๒๐%	๒,๔๙๘,๓๙๒.๐๐	๔	๔	๒,๔๙๘,๓๙๒.๐๐	๓	๑,๔๒๘,๓๙๒.๐๐	-
ระดับจังหวัด ๑๐ %	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๒	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-
รวม	๙,๔๐๔,๐๒๔.๒๓	๕๔	๕๔	๙,๔๐๔,๐๒๔.๒๓	๕๒	๕,๗๖๖,๕๒๔.๒๓	๖๗,๕๐๐.๐๐

โรงพยาบาลนากลางได้รับจัดสรรงบประมาณค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนปี๒๕๖๔ (ค่าเสื่อม) ทั้งหมด ๕๔ รายการในจำนวนนี้ใช้ในโรงพยาบาลนากลางจำนวน ๑๓ รายการเป็นเงิน ๒,๒๒๖,๖๖๐.๐๐ บาท สนับสนุนรพ.สต. จำนวน ๔๑ รายการ เป็นเงิน ๒,๐๗๘,๙๗๒.๒๓ บาท โดยขอความอนุเคราะห์ให้สำนักงานสาธารณสุขดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๔ รายการ เป็นเงินงบประมาณ ๔,๙๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างครบทุกรายการแล้ว มี ๒ รายการยังไม่มี การส่งมอบพัสดุ คือ รายการ รถพยาบาล (รถตู้) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒๔๐๐ ซีซี. หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน และ เครื่องล้างสายยางอัตโนมัติพร้อมอบแห้ง ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง มีการตรวจรับและเบิกจ่ายจำนวน ๕๒ รายการ และมีเงินคงเหลือจากรายการที่ดำเนินการแล้วจำนวน ๖๗,๕๐๐.๐๐ บาท ซึ่งทำให้ประหยัดงบประมาณได้ร้อยละ ๑.๑๗ ของยอดเงินที่ได้รับจัดสรร

ตารางที่ ๕ แสดงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปี ๒๕๖๔ (ค่าเสื่อม)

จำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (โครงการ)		
	ประกาศเชิญชวนทั่วไป	คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง
๓๔ (๕๔ รายการ)	๓	-	๓๑
๑๐๐%	๘.๘๒%	-	๙๑.๑๘%

จากตารางรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปี ๒๕๖๓(ค่าเสื่อม) มีจำนวนโครงการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๓๔ โครงการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป(e-bidding) จำนวน ๓ โครงการ (สสจ.นภ.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๔ โครงการ) คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๒ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๑๘



๑.๑.๕ ได้รับจัดสรรตามแผนการลงทุนด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภูร่วมกับคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลนากลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการลงทุน ดังนี้

	รายการครุภัณฑ์ตามแผน	จำนวน	หน่วย	งบประมาณ	ยอดเงินที่ใช้
๑	เครื่องตรวจสมรรถภาพปอด	๑	เครื่อง	๒๕๔,๘๐๐.๐๐	๒๕๔,๕๐๐.๐๐
๒	เครื่องตรวจอวัยวะภายในด้วยคลื่นเสียงความถี่สูงชนิดหัวถือ ๒ หัวตรวจ	๒	เครื่อง	๘๘๒,๐๐๐.๐๐	๘๗๗,๐๐๐.๐๐
๓	เครื่องล้างเครื่องมืออัตโนมัติขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลิตร	๑	เครื่อง	๖๓๗,๐๐๐.๐๐	๖๒๐,๐๐๐.๐๐
๔	เครื่องกระตุ้นไฟฟ้าหัวใจชนิดไบเฟสพร้อมภาควัดออกซิเจนในเลือด	๑	เครื่อง	๓๒๓,๔๐๐.๐๐	๓๒๒,๔๐๐.๐๐
๕	ตู้อุ่นสารน้ำ ความจุต้องไม่น้อยกว่า ๒๐ ขวด (สารน้ำ ๑๐๐๐ml/ขวด)	๑	เครื่อง	๙๘,๐๐๐.๐๐	๙๘,๐๐๐.๐๐
๖	เครื่องควบคุมการให้สารน้ำทางหลอดเลือดดำชนิด ๑ สาย	๖	เครื่อง	๓๒๓,๔๐๐.๐๐	๓๒๓,๔๐๐.๐๐
๗	เครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง	๑	เครื่อง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๘	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบอากาศห้องผ่าตัด	๑	งาน	๔๖๕,๐๐๐.๐๐	๔๖๕,๐๐๐.๐๐
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๓,๐๐๓,๖๐๐.๐๐	๒,๙๘๐,๓๐๐.๐๐

โรงพยาบาลนากลาง ได้รับจัดสรรงบลงทุนด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๘ รายการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๓,๖๐๐ บาท โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบัวลำภู ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและได้ส่งมอบให้กับโรงพยาบาลนากลางเพื่อรับเข้าทะเบียนทรัพย์สินของโรงพยาบาลนากลางครบทุกรายการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งประหยัดงบประมาณ ๒๓,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๗

๑.๑.๖ ได้รับจัดสรรตามแผนการลงทุนด้วยเงินกู้เพื่อแก้ไขปัญหาเยียวยาและฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภูร่วมกับคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลนากลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการลงทุน ดังนี้

ที่	รายการครุภัณฑ์ตามแผน	จำนวน	หน่วย	งบประมาณ	ยอดเงินที่ใช้
๑	เครื่องกระตุกไฟฟ้าหัวใจชนิดอัตโนมัติ(AED) พร้อมตู้ตั้งพื้น จอแสดงผล และระบบสัญญาณเตือน	๑	เครื่อง	๗๐,๐๐๐.๐๐	๖๙,๘๐๐.๐๐
๒	เครื่องควบคุมการให้สารน้ำทางหลอดเลือดดำชนิด ๑ สาย	๓	เครื่อง	๑๖๕,๐๐๐.๐๐	๑๖๕,๐๐๐.๐๐
๓	เครื่องควบคุมการให้สารละลายโดยใช้กระบอกฉีด	๒	เครื่อง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔	เครื่องช่วยกระบวนกรป้อนและฟื้นคืนชีพผู้ป่วย	๑	เครื่อง	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๙๕,๕๐๐.๐๐
๕	เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจและสัญญาณชีพ อัตโนมัติ ขนาดเล็ก	๒	เครื่อง	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๖	เครื่องวัดความดันโลหิต แบบสอดแขน ชนิดอัตโนมัติ	๒	เครื่อง	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๙,๐๐๐.๐๐
๗	เครื่องวัดออกซิเจนในเลือดอัตโนมัติชนิดพกพา	๒	เครื่อง	๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐
๘	เครื่องส่องตรวจทางเดินหายใจระบบวีดิทัศน์ รุ่นมาตรฐาน ประกอบด้วย อุปกรณ์ส่องตรวจ(blade) ไม่น้อยกว่า ๑ อัน การส่องตรวจทางเดินหายใจมองจากจอภาพแสดงผล จอภาพที่ใช้ร่วม มีขนาดไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว เคลื่อนย้ายได้ ง่าย น้ำหนักเบา สามารถเก็บบันทึกภาพเพื่อใช้เป็นข้อมูล	๑	เครื่อง	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๔๙,๐๐๐.๐๐
๙	ปรับปรุงระบบปรับอากาศและระบายอากาศสำหรับห้อง ทันตกรรม TYPE B	๖	ยูนิต	๕๘๙,๘๐๐.๐๐	๔๘๓,๖๓๖.๐๐
๑๐	รถพยาบาลพร้อมอุปกรณ์ช่วยชีวิตขั้นสูง (มาตรฐานความ ปลอดภัย ๑๐ G)	๑	คัน	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๔๙๕,๐๐๐.๐๐
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๕,๔๘๔,๘๐๐.๐๐	๕,๓๖๖,๙๓๖.๐๐

โรงพยาบาลนากลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณด้วยเงินงบประมาณงบเงินกู้เพื่อแก้ไขปัญหาเยียวยาและฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จำนวน ๑๐ รายการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๔๘๔,๘๐๐ บาท โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงลุ่มได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและได้ส่งมอบให้กับโรงพยาบาลนากลางเพื่อรับเข้าทะเบียนทรัพย์สินของโรงพยาบาลนากลางครบทุกรายการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งประหยัดงบประมาณ ๒๑๑,๘๖๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๕

## ๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

- ๒.๑ ได้รับงบประมาณจัดสรรตามแผนจาก สปสช. (งบค่าเสื่อม) มีความล่าช้า ทำให้การจัดเตรียมทำแผนงาน/โครงการ งบดำเนินงาน เกิดความล่าช้า ส่งผลให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้า
- ๒.๒ ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ในการเป็นกรรมการต่างๆ ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- ๒.๓ ในระบบประมาณ ๒๕๖๔ งานพัสดุได้รับงานจัดซื้อเวชภัณฑ์มีไซยาจากกลุ่มการพยาบาล จำนวน ๓๔๘ โครงการ โดยได้รับการจัดสรรอัตรากำลังเพิ่ม ซึ่งต้องใช้เจ้าหน้าที่ในการทำงานพิมพ์เอกสารการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๑ คน และใช้เจ้าหน้าที่เดิมในการบริหารจัดการด้านการจัดซื้อและคลังเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ในช่วงเวลาที่เร่งรีบโดยเฉพาะช่วงโรคโควิด-๑๙ ระบาด ทำให้เกิดความผิดพลาดจึงเป็นผลให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันตามความต้องการของผู้ใช้ และส่งผลกระทบต่อผู้ป่วยและโรงพยาบาล
- ๒.๔ ในระบบประมาณ ๒๕๖๔ งานพัสดุได้รับงาน การจัดเก็บรายได้จากงานการเงิน โดยต้องไปปฏิบัติหน้าที่ที่ห้อง خزงเงิน ทั้งเวรเช้า บ่าย ดึก โดยไม่ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังเพิ่ม ซึ่งต้องใช้เจ้าหน้าที่ในปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๒ คน โดยใช้เจ้าหน้าที่เดิมที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างทางด้านครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง และเจ้าหน้าที่ดูแลคลังพัสดุ จึงต้องกระจายงานไปให้กับเจ้าหน้าที่ท่านอื่น และบางครั้งที่เร่งรีบ ทำให้เกิดความผิดพลาด ไม่มีประสิทธิภาพ จึงเป็นผลให้การจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายพัสดุไม่ทันตามความต้องการของผู้ใช้ และส่งผลกระทบต่อผู้ป่วยและโรงพยาบาล

## ๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

- ๓.๑ ได้รับเงินโอนล่าช้าส่งผลให้การปฏิบัติงานตามแผนล่าช้า
- ๓.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุที่ได้รับงานเพิ่มเติมจากงานเดิมที่ทำอยู่ มีภาระงานเพิ่มขึ้น
- ๓.๓ เจ้าหน้าที่พัสดุที่ประจำอยู่หน่วยงานระหว่างเจ้าหน้าที่พัสดุท่านที่ไปรับหน้าที่อื่นนอกเหนือจากงานประจำต้องปฏิบัติหน้าที่แทน ส่งผลให้มีภาระงานเพิ่มขึ้น
- ๓.๔ ขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

## ๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ งานพัสดุ โรงพยาบาลนากลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จทั้งหมด ๘๔๖ โครงการ วงเงินที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๒๒,๔๒๙,๑๖๗.๖๖ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๒๒,๐๔๐,๕๔๕.๕๐ บาท สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๓๘๘,๖๒๒.๑๖ บาท ซึ่งประหยัดงบประมาณจากการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปเป็นเงิน ๓๒๙,๙๕๒.๐๐บาท และวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นเงิน ๕๘,๖๗๐.๑๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๐๗ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร

๕. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๕.๑ เมื่อได้รับอนุมัติตามแผน แจ้งให้หน่วยงานได้รับทราบผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาลและ คปสอ. แจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อเร่งรัดการจัดทำให้เป็นไปตามแผน
- ๕.๒ จัดให้มีการประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและเกิดความร่วมมือ มีส่วนร่วมในการจัดซื้อจัดจ้าง ร่วมเป็นคณะกรรมการต่างๆ
- ๕.๓ คืบภาระงานอื่นๆให้กับหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานหลักด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๕.๔ เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องศึกษาระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียด เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
- ๕.๕ จัดทำแนวทางปฏิบัติทางด้านงานพัสดุของโรงพยาบาล เพื่อให้เจ้าหน้าที่เกิดความเข้าใจในทางปฏิบัติ และปฏิบัติงานอย่างถูกต้องไปในทิศทางเดียวกัน
- ๕.๖ มีกระบวนการควบคุม กำกับ และกำหนดระยะเวลาของแต่ละขั้นตอนในการดำเนินงานที่ชัดเจน เพื่อความรวดเร็วและถูกต้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

ลงชื่อ ทิวาพร ชุมนานเสียว ผู้จัดทำ  
(นางทิวาพร ชุมนานเสียว)  
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ สงบ ชาสังข์ ผู้รับผิดชอบ  
(นายสงบ ชาสังข์)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนากลาง อ.นากลาง จ.หนองบัวลำภู (งานพัสดุ โทร. ๐๔๒-๓๕๙๐๓๕)

ที่ นภ.๐๐๓๒.๓๐๑/ ๖๗๖

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พร้อมนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนากลาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

**เรื่องเดิม** ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่องกำหนดข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนดูได้ตามมาตรา ๙(๘) ที่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐

**ข้อเท็จจริง** งานพัสดุ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ ได้รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามแบบรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่แนบมาพร้อมนี้

**ข้อเสนอ** จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติให้นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลนากลาง

(นางทิวพร ชุมนาสี)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

หัวหน้างานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนากลาง

เพื่อโปรดทราบ

(นายสงบ ชาสังข์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

ทราบ/อนุมัติ

(นายพนัส วงษ์เกลียวเรียน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนากลาง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : ..... โรงพยาบาลนากลาง อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู..... วัน/เดือน/ปี : ..... ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ .....	
หัวข้อ: ..... ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) .....๑. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔.....	
Linkภายนอก: .....ไม่มี.....	
หมายเหตุ: .....	
.....	
.....	
<b>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</b>	<b>ผู้อนุมัติรับรอง</b>
(นางทิวพร ชุ่มนาเสียว) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	(นายสงบ ชาสังข์) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
<b>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</b>	
(นายชาติชาย เพ็งธรรม) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	

